

**Государственное учреждение здравоохранения Свердловской области
«Стоматологическая поликлиника город Каменск-Уральский»**

Протокол №2/2024

заседания комиссии по противодействию коррупции
в ГАУЗ СО «СП г. Каменск-Уральский»

г. Каменск-Уральский

24 июля 2024г.

Место проведения: ул. 4 Пятилетки, 29, каб.103

время начала заседания: 09 ч.00мин.

Комиссия по противодействию коррупции, выявлению и урегулированию конфликта, соблюдения требований к служебному поведению ГАУЗ СО «СП г. Каменск -Уральский» утверждена приказом №7АК от 10.09.2023г. в составе:

№	ФИО	Должность
	Председатель Комиссии	
1.	Мальцева Н.Н.	Главный врач
	Заместитель председателя Комиссии	
2.	Молокова Ю.А.	и.о. Заведующей стоматологическим терапевтическим отделением № 2
	Секретарь Комиссии	
3	Сапогова Е.И.	Начальник отдела кадров
	Члены Комиссии	
4.	Воронина Н.Н.	Заведующая стоматологическим терапевтическим отделением № 1
5.	Вахрушева М.В.	Главная медицинская сестра
6.	Назарова Г.Н.	Главный бухгалтер
7.	Шаров Ю.А.	Заведующий стоматологическим ортопедическим отделением № 2
8.	Голованов К.С.	Заведующий стоматологическим ортопедическим отделением № 1
9.	Жилякова М.Ю.	Заведующая стоматологическим отделением № 1
10.	Головина Н.П.	и.о. Заведующей стоматологическим отделением № 2
11.	Кузьмина Е.И.	Заведующая стоматологическим хирургическим отделением

12.	Микушина Ф.С.	Начальник планов-экономического отдела
13.	Шестаков И.Г.	Юрисконсульт

Повестка дня заседания:

1. Рассмотрение Отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 1 полугодие 2024г.
2. Заключение комиссии Учреждения с оценкой выполнения мероприятий за 1 полугодие 2024г. Утверждение отчета.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

По первому вопросу повестки дня Об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

слушали Главного врача Мальцеву Н.Н., которая предложила заслушать доклады руководителей структурных подразделений учреждения о выполнении мероприятий Плана по противодействию коррупции в своих подразделениях.

Далее слушали:

И.о. заведующей стоматологическим терапевтическим отделением №2 Молокову Ю.А., которая представила доклад о совместном выполнении плана мероприятий от трёх отделений: Стоматологического терапевтического отделения №2, Стоматологического отделения №2, Хирургического отделения, сообщила о проведенной работе по выполнению мероприятий Плана, в частности о проведении инструктажа о порядке выдачи и оформления листов нетрудоспособности 14.06.2024 года и семинара 26.04.2024 года по теме «Профилактика коррупционных правонарушений в сфере здравоохранения»

Заведующую стоматологическим терапевтическим отделением №1 Воронину Н.Н., которая представила доклад о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в своем отделении и в стоматологическом отделении №1, и сообщила, что в отделениях регулярно проводятся мероприятия по контролю за правильностью выдачи листов нетрудоспособности — нарушений в течении первого полугодия 2024 года в отделениях не выявлено, наряду с мониторингом проводится инструктаж о порядке оформления и выдаче листов нетрудоспособности в электронном виде. Такой инструктаж проведен 15 января 2024 года. 28.06.2024 года в рамках общего собрания проведены: инструктаж о порядке и информирования руководителей учреждения в случае возникновения конфликта интересов, проведен семинар по теме «правила обмена деловыми подарками» а также мерах ответственности за уголовные преступления коммерческий подкуп, взятку, посредничество при получении взятки, дачу взятки.

Заведующего ортопедического отделения №2 Голованова К.С, который доложил о выполнении плана мероприятий в своем отделении и в ортопедическом отделении №1. Кроме прочего сообщил, что в отделениях за истекший период не было выявлено фактов нарушений антикоррупционного законодательства и установленных ограничений, не выявлено случаев конфликта интересов.

Главного бухгалтера Назарову Г.Н., которая сообщила, что в рамках выполнения плана мероприятий бухгалтерией учреждения в период с 01 по 09 июля 2024 года были проведены мероприятия по внутреннему контролю по участкам бухгалтерского учета с составлением актов, нарушений не выявлено. Ежеквартально проводятся инвентаризации медикаментов, массы фарфор-керамической, ГСМ с оставлением инвентаризационных описей. Нарушений при инвентаризации не выявлено. Сотрудниками бухгалтерии постоянно проверяются документы предоставляемые в бухгалтерию: заказ-наряды, договоры и документы первичного бухгалтерского учета на предмет правильности оформления, на отсутствие приписок, на соблюдение сроков исполнения обязательств учреждения и контрагентов. В результате таких проверок было выявлено нарушение условий поставки по договору с ООО «Торговый дом «Гарант», выставлена претензия, по которой в пользу учреждения была удержана договорная неустойка с поставщика в размере 1230,24 руб.. В постоянном режиме производится проверка и согласование закупочных процедур для нужд учреждения. Денежные средства поступающие в распоряжение учреждения от оказания стоматологической помощи учитываются по источникам и расходуются в строгом соответствии с Планом ФХД. Контроль осуществляется сплошным методом. Расходование ФОТ осуществляется согласно Положения об оплате труда, приказов Главного врача, решений Комиссии по осуществлению выплат стимулирующего характера.

Начальника отдела кадров Сапогову Е.И., которая сообщила о том, что при приеме новых работников на работу не было допущено случаев приема на работу при наличии конфликта интересов. Все вновь принятые работники ознакомлены под роспись с локальными актами учреждения, содержащими требования о соблюдении антикоррупционного законодательства. В трудовые договоры включены пункты, содержащие условия соблюдения работником антикоррупционного законодательства.

Начальника ПЭО Микушину Ф.С, об исполнении Плана по вопросу «Противодействие коррупции и иным злоупотреблениям при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ГАУЗ СО «СП г. Каменск-Уральский», которая сообщила, что в первом полугодии 2024 года учреждением осуществлено 157 закупок из них 57 договоров на общую сумму 21 862 279,02 руб конкурентным способом закупки, 100 договоров на сумму 2 587 874,47 руб. неконкурентным способом закупки. При проведении закупочных процедур нарушений антикоррупционного законодательства не допущено. Планово-экономическим отделом осуществляется контроль за расходованием ФОТ, за правильностью

начисления стимулирующих выплат. Случаев необоснованных выплат за истекший период 2024 года не выявлено. За отчетный период нарушений антикоррупционного законодательства и локальных актов учреждения в структурном подразделении не было.

По второму вопросу повестки дня

Слушали Главного врача Мальцеву Н.Н., которая положительно оценила деятельность подразделений учреждения по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции, при этом отметила о необходимости постоянного контроля за лечебным персоналом учреждения для недопущения фактов оказания стоматологических услуг пациентам без надлежащего ведения медицинской документации.

и предложила признать деятельность учреждения по выполнению плана по противодействию коррупции в первом полугодии 2024 года удовлетворительной и утвердить Отчет о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУЗ СО «Стоматологическая поликлиника город Каменск-Уральский» за I-е полугодие 2024 года.

Решили единогласно: признать деятельность учреждения по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в первом полугодии 2024 года удовлетворительной, Отчет о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУЗ СО «Стоматологическая поликлиника город Каменск-Уральский» за I-е полугодие 2024 года — утвердить.

Заседание закрыто в 10-00.

Председатель комиссии

Главный врач



Н.Н. Мальцева

Секретарь комиссии

начальник отдела кадров



Е.И. Сапогова